

NetOnNet AB

Riktlinje för medarbetare gällande integritet

Innehåll

1	Bakgrund och syfte	2
2	Vilken information samlar vi in	2
2.1	Information du ger till oss, vilket kan vara	2
2.2	Information vi samlar in om dig, vilket kan vara	2
3	Vad gör vi med din information	2
3.1	Rekrytering	2
3.2	Under anställning	2
3.3	Efter anställning	3
3.4	Vilka kan vi komma att dela din information med	3
4	Säkerhet	3
4.1	Vart sparar vi dina uppgifter	4
4.2	Hur länge spara vi dina uppgifter	4
5	Rättigheter	4
5.1	Rätt att få tillgång till din data	4
5.2	Rätt till rättelse	4
5.3	Rätt att bli raderad ("rätten att bli bortglömd")	4
5.4	Rätt att begränsa	4
5.5	Rätt att invända	4
5.6	Rätt till dataportabilitet	4
5.7	Rätt att återkalla samtycke	4
5.8	Rättigheter vid profilering	4
6	Kontakta oss	5
6.1	Tillsynsmyndighet	5
6.2	Uppdateringar	5
7	Målgrupp	5
8	Roller och ansvar	5
9	Associerade dokument	5

1 Bakgrund och syfte

För oss på NetOnNet är vi måna om att du och dina personuppgifter behandlas ansvarsfullt med hänsyn till din integritet. Det är viktigt för oss att du får reda på vilken information vi samlar in om dig samt hur vi gör det. Denna riktlinje beskriver även dina rättigheter och hur du går till väga för att utöva dina rättigheter. Personuppgifterna kommer endast användas för arbetsrelaterat bruk.

2 Vilken information samlar vi in

NetOnNet samlar in och behandlar information inom de områden och funktioner som anges nedan. Som anställd hos oss kan du direkt eller indirekt komma att ge oss information om dig själv i samband med och under din anställning. Vi kan även komma att hämta in uppgifter om dig, som t.ex. kvalifikationer vid anställning.

2.1 Information du ger till oss, vilket kan vara

- Person- och kontaktinformation - namn, e-postadress, mobiltelefonnummer, personnummer, adress etc.
- Betalningsinformation - bankkontonummer, etc.
- Finansiell information – skattetabell, löneavstående etc.
- Hälsouppgifter: läkarintyg, allergier etc.
- Anhöriginformation: kontaktuppgifter till närmast anhörig

2.2 Information vi samlar in om dig, vilket kan vara

- Kvalifikationer: vid rekrytering eller pågående anställning
- Prestationer: för prestationsbaserad ersättning och statistik för att kunna leda och fördela arbetet
- Bilder: fotografier för internt bruk. Vid samtycke kan fotografier även användas externt.
- Film: övervakningsfilmer från de butiker och lager där övervakning sker
- Ljud: inspelning av samtal i kundtjänst
- Anställningsnummer: varje anställd har ett unikt anställningsnummer
- Facktillhörighet: medlemskap i fackförening (sparas ej utan tas endast in vid behov i tex löneprocesser så som lönerevision för tjänstemän el dyl.)
- Information från myndigheter – information från Skatteverket, Försäkringskassan etc.
- Enhetsinformation - t.ex. telefon och datornamn

3 Vad gör vi med din information

3.1 Rekrytering

I samband med rekrytering kommer dina personuppgifter att behandlas. För ansökningar som inkommit via vårt rekryteringssystem är den lagliga grunden samtycke/avtal och i andra fall (ex spontanansökningar) intresseavvägning.

För att NetOnNet ska kunna hantera ansökningar, intervjuer och beslutsfattande i ett rekryteringsförfarande samlar vi in och behandlar personuppgifter. De som primärt kommer behandla dina uppgifter är HR, chefer och eventuellt rekryteringsföretag.

3.2 Under anställning

Under din anställning kommer dina personuppgifter samlas in och behandlas i olika syften. Med stöd av anställningsavtalet och i vissa fall kollektivavtalet kommer dina personuppgifter behandlas för:

- Allmän personaladministration
- Löneutbetalning, lönerevision och andra ersättningar och förmåner enligt avtal
- Tid, sjukdoms- och frånvarorapportering för beräkning av ersättning
- Styrelseadministration
- Administrera förmåner så som tex pension, försäkringar etc.
- Tillhandahålla företagshälsovård
- Kompetensutveckling

- Måluppföljning
- Bonus, provision och incitamentprogram
- Löneväxling
- Föräldraledighet och ersättning
- Behörighetskontroll
- Statistik och prestationsmätningar
- Upprätthålla beredskaps- och katastrofplanering

NetOnNet behandlar även personuppgifter med stöd av intresseavvägning såsom:

- Anhöriginformation (kunna kontakta närmaste anhöriga i fall av sjukdom eller olycksfall på arbetsplatsen)
- Medarbetarsamtal (på ett strukturerat sätt initiera dialog och ta tillvara synpunkter från medarbetare)
- Medarbetarundersökningar (få in synpunkter från medarbetare både på grupp nivå och på bolagsnivå)
- Kameraövervakning (säkerställa en trygg arbetsmiljö samt förebygga, utreda och avslöja brott)
- Inspelning av samtal i kundtjänst (kvalitet och utbildningssyfte)

NetOnNet kommer även samla in och behandla personuppgifter om det är nödvändigt för att fullgöra en rättslig skyldighet som t.ex. inbetalning av skatter, deltagande i rehabiliteringsutredningar och för att leva upp till socialförsäkringslagstiftning, arbetsrättslig lagstiftning och andra lagar och regler som krävs av arbetsgivare.

3.3 Efter anställning

Under din anställning kommer dina personuppgifter behandlas i olika syften tex vid begäran av arbetsgivarintyg, vilket är en rättslig skyldighet för arbetsgivaren.

När din anställning upphör kommer dina personuppgifter gallras om det inte föreligger en skyldighet att spara dem. NetOnNet kan komma att behöva spara dina uppgifter även under en period efter anställningens upphörande för att kunna uppfylla åtaganden i enlighet med bland annat arbetsrättslig, skatterättslig och socialförsäkringsrättslig lagstiftning.

3.4 Vilka kan vi komma att dela din information med

Från tid till annan kommer vi behöva dela din information till relevant tredje part för att kunna leva upp till vårt avtal med dig som anställd eller för att bland annat kunna fullgöra de rättsliga skyldigheter vi har som bolag.

- **Leverantörer, underleverantörer samt bolag inom NetOnNet koncernen:** För att kunna fullgöra våra åtaganden gentemot dig samt för syften beskrivet i den här policy kan NetOnNet komma att dela dina personuppgifter till leverantörer eller underleverantörer samt bolag inom NetOnNet koncernen.
- **Banker:** För att kunna betala ut de ersättningar du i samband med din anställning har rätt till kan dina uppgifter komma delas med banken.
- **Pensions och försäkringsbolag:** Om du i samband med din anställning erhåller pension och försäkring kan dina personuppgifter komma att delas med dessa aktörer.
- **Myndigheter:** Pga. lagkrav eller med ditt godkännande kan NetOnNet komma att dela dina uppgifter med myndigheter såsom Försäkringskassan, Skatteverket eller andra myndigheter.
- **Fackföreningar och liknande organisationer:** Om du är ansluten till facket kan dina personuppgifter komma att delas med facket i de processer facket är involverade.

4 Säkerhet

NetOnNet strävar efter att skydda dina personuppgifter och upprätthåller lämpliga tekniska och organisatoriska åtgärder för att förhindra olämpliga eller ofrivilliga utlämnanden, användning, åtkomst, förlust, ändring eller skada av dina personuppgifter.

Endast NetOnNet eller våra underleverantörers anställda som behöver åtkomst till dina personuppgifter för en specifik uppgift kommer att få åtkomst till dina personuppgifter.

4.1 Vart sparar vi dina uppgifter

Vi kommer till allra största del hantera dina personuppgifter inom EU/ESS. Om personuppgifter överförs till eller behandlas i ett land utanför EU/EES kommer NetOnNet vidta alla nödvändiga rimliga legala, tekniska och organisatoriska åtgärder för att säkerställa att dina personuppgifter hanteras säkert och med en adekvat skyddsnivå som är jämförbar med det skydd som erbjuds inom EU/EES.

4.2 Hur länge spara vi dina uppgifter

Vi kommer endast behålla dina personuppgifter så länge som det behövs för att uppfylla de syften som specificerats i denna policy. När vi sparar din data för andra syften t.ex. för att uppfylla krav på bokföring, sparar vi dina uppgifter endast så länge som det är nödvändigt och/eller lagstadgat för respektive syfte. Vi kommer genomföra regelbundna gallringar och ta bort personuppgifter som inte längre behövs.

5 Rättigheter

5.1 Rätt att få tillgång till din data

Du kan begära en kopia av de uppgifter vi har om dig samt verifiera den information vi har om dig. Kopian är kostnadsfri och vi strävar efter att ge dig svar inom 30 dagar

5.2 Rätt till rättelse

Du har rätt att få felaktig eller ofullständig information om dig själv ändrad/rättad.

5.3 Rätt att bli raderad ("rätten att bli bortglömd")

Om du inte längre vill att vi sparar dina uppgifter har du rätt att få dina uppgifter raderade förutsatt att de inte längre är nödvändiga för det syfte de samlades in för. Det kan dock finnas legala skyldigheter som t.ex. bokföringslagen som gör att vi inte genast kan radera delar av din data. Vi kommer i de fall endast spara den data som vi är skyldiga enlighet lag att hålla. Om behandlingen baseras på samtycke och detta återkallas så kommer dina uppgifter raderas.

5.4 Rätt att begränsa

Du har rätt att kräva att behandlingen begränsas om något av följande är tillämpligt:

- om du bestrider att personuppgifterna är korrekta
- behandlingen är olaglig
- vi behöver inte längre uppgifterna men du behöver dem för att kunna fastställa, göra gällande eller försvara ett rättsligt anspråk

5.5 Rätt att invända

Du har rätt att invända mot behandling om den lagliga grunden för din behandling är intresseavvägning eller allmänt intresse.

5.6 Rätt till dataportabilitet

Du har rätt att få de personuppgifter som du tillhandahållit till oss som behandlas automatiskt överfört till dig själv eller en ny personuppgiftsansvarig om den lagliga grunden är samtycke eller att behandlingen varit nödvändig för att fullgöra ett avtal och detta inte påverkar tredje parts rättigheter på ett ogynnsamt sätt.

5.7 Rätt att återkalla samtycke

Du har när som helst rätt att återkalla eventuella samtycken som du givit NetOnNet.

5.8 Rättigheter vid profilering

Du har rätt att inte bli föremål för beslut som enbart grundas på automatiserad behandling, inbegripet profilering, och som kan få rättsliga följder eller motsvarande för dig. Detta gäller dock inte:

- om det är nödvändigt för ingående eller fullgörande av avtal med dig,
- om det är tillåtet enligt gällande lagstiftning,

- eller om det laga stödet för behandlingen grundar sig på samtycke.

6 Kontakta oss

Personuppgiftsansvarig är NetOnNet AB som en svensk koncern registrerad hos Bolagsverket med organisationsnummer 556520-4137 och har sitt säte i Borås.

Om du har frågor angående hanteringen av dina personuppgifter är du välkommen att maila oss på integritetsskydd@netonnet.com (SE); personvern@netonnet.com (NO) alternativt ringa NetOnNet.

6.1 Tillsynsmyndighet

Datainspektionen är den tillsynsmyndighet som i Sverige övervakar att de som behandlar personuppgifter följer dataskyddsförordningen. Om du anser att NetOnNet behandlar dina personuppgifter i strid med dataskyddsförordningen har du rätt att lämna in ett klagomål till Datainspektionen.

Kontaktuppgifter:

Telefonnummer: 08-657 6100

E-post: datainspektionen@datainspektionen.se

6.2 Uppdateringar

NetOnNet förbehåller sig rätten att ändra och uppdatera i denna riktlinje. En uppdaterad riktlinje finns på intranätet och vid större ändringar eller om befintlig information ska behandlas på annat sätt än vad som anges i riktlinjen, kommer NetOnNet att informera om detta.

7 Målgrupp

Dessa riktlinjer gäller för alla legala enheter inom NetOnNet.

8 Roller och ansvar

NetOnNets HR Manager ansvarar för denna riktlinje.

9 Associerade dokument

- Code of Conduct

* * *